

# 2023학년도 입학전형 안전관리 계획



2022. 8.

세화고등학교

# 목 차

<b>I. 목적</b>	1
<b>II. 기본방향</b>	1
<b>III. 사전준비</b>	
1. 학교 관리체계	1
2. 유관기관 협조체계	2
3. 사전준비 세부내용	2
<b>IV. 면접당일</b>	
1. 면접 시작 전 준비	8
2. 응시자 면접장 출입	8
3. 감독관의 역할	9
4. 면접 중 유증상자 발생 시	9
<b>V. 사후관리</b>	
1. 퇴실 및 면접장 주변 안전관리	10
2. 전형관리본부 행정사항	10
3. 사후 모니터링	10

**【붙임】**

## I 목적

- 2023학년도 입학전형 준비 및 진행 과정에서 필요한 감염병 예방 및 관리 절차와 조치사항 마련
  - ※ 근거: 중앙방역대책본부·중앙사고수습본부 및 교육부 관련 지침
- 면접 실시일 : 2022년 12월 27일(화)

## II 기본방향

- 코로나19 감염 확산 예방 및 학생 안전 확보를 최우선으로 함
- 안전한 면접 실시를 위한 “코로나19 감염예방 관리체계” 구성 및 유관기관 협조체계 구성
- 응시자 및 전형 관계자의 감염예방, 조기 인지, 전파 방지를 위한 사전 준비, 면접 당일, 사후관리 단계별 안내 및 조치사항 제시
- 코로나19 감염병의 지역 내 급격한 확산 등 불가피할 경우 전형을 연기 또는 취소하는 것이 가능하며, 대체방안을 추진하여 안내

## III 사전준비

### 1. 학교 관리체계

구분	직위·직책	성명	비고
감염관리총괄	교장	박범수	코로나19 예방 및 관리 총괄
감염관리 책임자	생활안전부장	○○○	종사요원, 응시자 및 환경관리, 상황 발생 시 조치 등 대비·대응 계획을 수립하여 시행
감염병관리 전담자	보건담당자	○○○	방역관련 명단 관리 및 증상 모니터링, 면접 당일 신고접수, 위생물품 비치 파악 등
관리요원	교감	○○○	방역-면접 간 충돌요인 점검, 학교-유관기관 협조
	진로진학부장	○○○	면접장 운용
	현장면접 운영 담당자	○○○	현장 면접 실무(일반 응시자, 유증상 응시자, 외출허가를 받아 사전신청서를 낸 격리·확진 응시자 면접)
	원격면접 운영 담당자	○○○	원격 면접 실무(병원 응시 격리·확진자 면접)
	일반 관리요원	○○○ 외 3명	면접장 운용 상황에 따라 유동적으로 방역 관련 조치가 필요한 장소로 현장 이동하여 임무 수행

## 2. 유관기관 협조체계

서울특별시교육청	서초구 보건소	서초소방서	서초경찰서	의료기관*
교육혁신과 (02-3999-416, 417)	02-2155-8114	02-591-0119	182	가톨릭대 서울성모병원 02-1588-1511

\* 인근 선별진료소 또는 이송병원

## 3. 사전준비 세부내용

- ◆ 격리자(확진자 등) 응시 관련 사전 안내(홈페이지 등)
- ◆ 관계자 안전교육 및 유의사항 전달교육 실시(전형 시행전 및 전형 당일 2회 이상)

### 가. 입학전형 관계자 준수사항

- 관계자 감염예방 및 대처방법 등 사전교육 계획

구분	일시	장소	대상	주요내용
1차	12. 21. (수)	데이터스페이스실	관계자 전체	관계자의 철저한 감염예방 당부, 역할별 핵심 숙지사항·대처방법
2차	12. 25. (일)	데이터스페이스실	관계자 전체	안전관리 계획 전체

- 면접일까지 개인위생 및 건강관리에 유의하되, 면접일 전·후 코로나19 임상 증상이 있는 경우 학교 전형관리본부(이하 “본부”)에 반드시 신고
- 면접장 내에서는 반드시 마스크 등 방역장비를 착용한 상태에서 응시자 안내 및 관리, 불필요한 접촉 최소화
- 면접장을 출입하는 모든 인원에게 대한 마스크 착용 확인, 손소독 안내 및 발열검사 실시
- 면접 당일에는 관계자 이외 외부인의 출입을 차단하고(운동장 포함), 면접 시작 이후에는 출입문을 폐쇄
- \* 출입시 혼잡을 피하기 위해 △학부모 등 출입금지, △대중교통 이용 사전공지(단, 격리자 제외), △주출입문 안내, △현수막 및 입간판 거치 등 조치(예 : ‘마스크 착용 및 발열검사 대기 시 1.5m 간격을 유지하여 한 줄로 서기 등’)
- 특이사항 발생 시 반드시 본부 및 시도교육청 현장 감독관에게 보고

## 나. 전형 방역 관련 업무 분장 계획

### < 주요 방역 업무 >

구분	주요 업무	인원(명)	비고
정문 출입 통제	면접장(학교) 외부 차량·인원 통제 및 질서유지, 격리(확진) 응시자 본인 확인 및 동선 안내	3명	정문
면접장 입구 통제	최소 1.5m 이상 간격 유지, 손소독 모니터링	2명	정문~동편현관
발열검사	응시자 포함 면접장 출입자 전원 발열검사 실시	2명	동편현관
유증상자 2차검사 및 인솔	유증상자 발생 시 관리대기실로 이동 후 신속항원검사 등 2차 검사 실시, 특이사항 보고, 예비대기실 인솔	1명	동편현관~관리대기실~예비대기실
예비대기/면접실 감독관	예비대기(면접)실 감독 및 특이사항 보고	3명	예비대기(면접)실
별도대기/면접실 감독관	별도대기(면접)실 감독 및 특이사항 보고	3명	별도대기(면접)실

## 다. 격리재(확진자 등), 입원치료 응시 관련 사전고지

- 응시자는 **확진·격리 통보**를 받는 즉시 **본부에 신고**하도록 안내
  - 신고 후 ‘코로나19 격리자 면접전형 응시 사전신청서’ 제출안내 포함
- 격리자 응시 방법 안내
  - **격리자**는 보건소의 외출 허가를 받은 후 **별도면접실**에서 응시
    - ※ 응시자가 직접 보건소에 외출 허가를 신청하거나, 외출 가능 여부 확인
  - **입원치료 응시자**는 의료기관 내 비대면 응시가 원칙이며, **주치의의 외출 허락**을 받은 자에 한해 **별도면접실**에서 응시 가능
    - ‘주치의 외출허가서’ 및 ‘코로나19 격리자 면접전형 응시 사전신청서’ 제출안내 포함
- 격리 현황 미통보 또는 거짓통보 시 합격 취소 등의 불이익이 발생할 수 있음을 사전에 충분히 안내

## 라. 격리재(확진자 등), 입원치료 응시자 응시 대비 세부 계획

- 격리자, 입원치료 응시자 사전 신고 접수 후 **별도대기·면접실 운영 세부 계획 수립**
- 입·퇴실 시 일반 응시자와 동선 분리 및 면접위원과의 접촉 금지에 유의
- 응시자에게 **등교 시간 및 장소, 면접장 이동 요령, 사용 가능한 화장실 위치** 등을 사전에 안내

## 마. 「면접장 출입 관련 사전 고지 사항」 안내

### < 「코로나바이러스감염증-19」예방을 위한 시험 방역관리 안내(제5판) > (중앙방역대책본부·중앙사고수습본부, 2022. 6월)

#### □ 시험관리자 등 운영요원 및 수험자

- 시험장에서 전원 마스크 상시 착용, 불필요한 대화 및 접촉 자제, 철저한 손위생 안내
- 환자, 감염병의심자 등 현재 입원치료통지서(또는 격리통지서)를 받아 격리중인 격리대상자는 시험장 출입금지 안내
- 시험 시행일로부터 10일간 증상 자유통제 모니터링이 필요함을 안내

#### □ 응시자

- 유증상 응시자의 경우 시험 당일 유증상자는 응시 제한 조치, 다만 불가피한 경우 별도 지정된 시험실/화장실을 이용해야 하고, 시험 종료 후 보건소의 지침에 따라 조치됨을 안내

## 바. 면접장 준비사항

### □ 환경 위생 관리

#### ○ (사전 소독) 면접장 주요 공간의 청소, 소독 실시

- ※ 사람의 손이 자주 닿는 장소 및 표면 대상 일 1회 이상 소독(손잡이(문), 난간, 다양한 터치 장치, 책상, 탁자, 의자, 전화, 컴퓨터 키보드 등)
- ※ 출입장소(출입구 및 엘리베이터 등)는 최소 일 1회 이상 하되 빈번히 소독
- ※ 면접 시행 사전에 면접장 시설 대상 소독 수행

#### ○ (환기) 면접장은 하루에 3회 이상(회당 10분 이상) 주기적 환기

- 화장실은 상시 외부 환기 유지
- 냉·난방기, 공기청정기는 바람이 사람에게 직접 향하지 않고 세기는 가능한 낮춰서 사용

#### ○ (폐기) 의료폐기물과 생활폐기물로 분리하여 폐기

- 확진 응시자의 이용공간의 소독 처리 과정에서 발생한 보호복, 고글, 마스크 등은 의료폐기물로 처리
- 일상소독 및 의료행위와 무관하게 발생한 보호복, 고글, 마스크 등은 생활폐기물로 처리

## □ 시설 및 물품 확보

- (관리대기실) 유증상자(의심환자 포함) 발생 시, 대기 가능한 면접장 내 별도 격리공간\* 확보
  - \* 문을 닫을 수 있고 환기가 잘되는 공간으로 지정하고 마스크를 착용한 사람만 격리공간을 출입할 수 있도록 제한
- (예비대기실/예비면접실) 유증상자의 별도 면접 응시가 가능한 경우, 면접장 내 일반 응시자와 동선을 분리한 예비대기실/예비면접실 및 화장실 확보
- (별도대기실/별도면접실) 격리(확진)자의 별도 면접 응시가 가능한 경우, 면접장 내 일반 응시자 및 유증상 응시자와 동선을 분리한 별도대기실/별도면접실 및 화장실 확보
- (방역물품) 체온계, 마스크\*, 손소독제 등 방역물품 구비
  - \* 감독관 등 면접 종사자용 외 필요한 경우 면접자에게 지급할 수 있도록 충분히 준비
- (위생물품) 면접장 내 화장실 등 개수대(비수동식 수도꼭지 등)에 손 세정제(액체비누), 종이타월 등 위생물품 충분히 비치
  - 기침 시 즉시 처리가 가능하도록 면접장 내 손소독제, 종이타월(휴지 등) 및 휴지통 곳곳에 비치

## 사. 면접장 운영 계획

- 면접장 내 공간(대기실·면접실) 배치

구분		총 인원	실 수	실별 인원	실별 감독·관리 인력		비고
					면접·감독관	지원인력	
일반 응시자	면접 전 대기실	520~640명	12실	(오전) 21~27명 (오후) 21~26명	12명	12명	
	면접 후 대기실	260~320명	13실	(오전) 20~25명	13명	13명	
	면접실	520~640명	12실	(오전) 21~27명 (오후) 21~26명	면접관 36명	12명	
유증상 응시자	관리대기실	0~5명	1실	0~5명	1명	1명	원격면접실에 있는 면접관에게 비대면 면접 실시
	예비대기실		2실 (면접전/면접후)		2명	2명	
	예비면접실		1실		1명	1명	
격리자 (확진자)	별도대기실	0~5명	2실 (면접전/면접후)	0~5명	2명	2명	원격면접실에 있는 면접관에게 비대면 면접 실시
	별도면접실		1실		1명	1명	
원격면접실			1실		면접관 0~7명	1명	면접관 및 원격면접 관리위원만 출입

○ 면접장 내외 공간 운용

- 면접장 주변 재건축으로 인해 차량 통행이 매우 어려우므로, 응시자에게 대중교통을 이용할 것을 안내함. 안내에도 불구하고 자가용을 이용한 응시자를 대로변에서 하차하도록 안내하기 위하여 정문 출입 통제 요원 3명을 각각 정문 쪽 대로변(신반포로), 정문 앞, 정문 안 차단기 앞에 배치하여 통제함.
- 공간 여건 등을 고려하여 **면접을 오전 조와 오후 조로 나누어 실시함**.
- 오후 조는 면접 전 대기실이 비기 전까지 체육관에서 대기하도록 안내함.
- 오전 조는 면접 후 대기실에서 대기하다가 오후 조가 면접 전 대기실 입실을 완료한 후에 서편 현관을 통해 면접장을 나가도록 안내함.
- 응시자의 응시 흐름은 다음과 같음.





○ 면접장 배치도

홈페이지 등 공개된 곳에  
게시하는 파일에서는 삭제

- 입학전형 관계자는 전원 개인 마스크 및 보호장갑 착용 후 근무 실시  
※ 별도대기실 감독관은 개인보호구 착용
- 면접장을 출입하는 모든 인원에게 대한 마스크 착용, 손소독 및 발열검사 실시  
※ 응시자 뿐만 아니라 감독관까지 마스크 착용, 손소독 및 발열검사 실시 안내

## 1. 면접 시작 전 준비

- 주 출입구에서 손소독대, 검사장소 설치 및 대기지점 표식 상태 점검
- 면접장 안전 책임자는 방역담당관을 신속하게 배정하여 인력 배치
- 별도대기실·별도면접실 점검 실시(책상, 의자, 손소독제 등)
- 격리자·의심증상자 접촉이 예상되는 경로의 관리요원은 개인보호구 착용

## 2. 응시자 면접장 출입 실시(중요)

- (정문 출입 통제 담당) 면접장 외부 차량·인원 통제하고, 출입자에게 면접장 출입 절차 숙지 유도 및 개인 마스크 사용 독려
- (면접장 입구 통제 담당) 빠짐없이 손소독을 실시하는지 모니터링하고, 발열검사 대기 시 응시자 간 거리가 최소 1.5m 이상 확보될 수 있도록 안내
- (발열검사 담당) 출입자 전원에게 대하여 발열검사 실시
  - 최초 출입 시 사전신청서를 통해 파악된 격리자 및 의심증상자(신속항원검사 양성 판정자 등)는 곧장 별도대기실로 분리
  - 발열검사 과정에서 유증상자 발견 시 관리대기실으로 이동하여 체온 측정(고막체온계 등) 및 호흡기 증상 유무 재확인 후 신속항원키트로 검사 실시
  - 신속항원키트 검사 결과 및 발열(37.5℃ 이상), 호흡기 증상 등에 따라 예비대기실로 분리 조치하여 예비면접실에서 화상으로 면접에 임함.
- (별도대기실 인솔 담당) 사전 신청된 격리(확진) 응시자를 별도대기실로 인솔
  - 일반 응시자와 접촉되지 않도록 관리하며, 별도면접실에서 화상으로 면접에 임함.

※ 예비 및 별도 대기(면접)실 관계자(발열검사 등)는 본부로의 출입 최소화, 지원인력 운영

### < 면접장 출입 절차 >

- ① 서편 정문 통과  
(외출허가를 받아 사전신청서를 낸 격리자 및 확진자는 반드시 본인 확인을 요청한 후 관리위원회에 의해 본인 확인이 되면 안내를 받아 **분리된 동선으로 별도대기실까지 이동**)
  - ② 동쪽 현관까지  
실외 대기열 합류(실외 1.5m 간격 한 줄 서기 준수)
  - ③ 동쪽 현관 입구에서 손 소독 실시
  - ④ **동쪽 현관 로비에서 1차 검사(발열검사 실시 등)**
  - ⑤ (1차 검사에서 증상이 없는 경우) 교사동 동편 계단을 따라 5층까지 이동한 후 부착된 안내물 등을 통해 자신의 면접 전 대기실을 확인하여 입실  
**<일반응시자 입실 절차 완료>**
  - ⑥ (1차 검사에서 증상이 있는 경우) 관리대기실로 이동 후 **2차 검사(신속항원키트를 활용한 검사 실시 등)**
  - ⑦ (2차 검사 결과에 따라 일반 응시자와 분리가 필요하다고 판단된 응시자의 경우)  
안내에 따라 행정동 연결통로 및 계단을 이용하여 **분리된 동선으로 예비대기실에 입실**  
**<예비대기실 입실 절차 완료>**
- ※ 신속항원키트를 활용한 2차 검사에서 결과가 음성으로 나왔더라도 2차검사 요원 및 감염병관리책임자·감염병관리전담자에 의해 격리가 필요하다고 판단된 응시자는 예비대기실에 입실하여야 함.

### 3. 감독관의 역할

- (발열체크 및 소독 안내) 면접 준비 시 학생 발열 체크 및 소독티슈로 책상 소독
  - \* 소독티슈 사용 시 일회용장갑 착용 권장
- (별도대기·면접실 인솔 담당) 별도대기·면접실 복도 관리
  - \* 별도면접실 응시자는 일반 응시자의 퇴실이 완료 후 마지막으로 퇴실하도록 안내
- (격리자 감독관) KF94 마스크·보호장갑·긴팔가운 이상의 보호복 등을 착용하고, 응시자와 2m 이상 거리를 두고 업무 수행

### 4. 면접 중 유증상자 발생 시

- 유증상자 관리대기실 운영
  - 유증상자 발생 시 해당 실의 감독관(면접관)은 복도감독관에게 알리고 복도감독관은 본부 관리자에게 즉시 연락
  - 대기실 입실 이후 37.5℃이상의 발열 또는 코로나19 의심 증상이 발견된 유증상자는 즉시 별도대기실로 이동 후 별도면접실에서 응시
  - 응시자는 본인 소지품 등을 챙겨서 인솔담당자의 안내를 받아 이동
- (응시자의 증상발현) 응시자의 증상 발현으로 면접 진행에 어려움이 있을 경우, 감염관리총괄(학교장)에게 즉시 통보 후 전형 지속 여부 협의·결정

## 1. 퇴실 및 면접장 주변 안전관리

- 학생 퇴실 동선 분리
  - 면접 종료 후 한번에 많은 응시생이 동일 동선을 이용하여 면접장을 나가지 않도록 본부의 방송 안내에 따라 순차적으로 퇴실 조치
- 면접장 주변 관리
  - 면접장 관리 요원 증원 배치 및 관할 경찰서 협조를 통해 면접 종료 후 면접장 주변 교통 통제 및 안전사고 예방

## 2. 전형관리본부 행정사항

- 총 응시자, 격리자, 유증상자 등의 응시현황 및 특이사항 보고

## 3. 사후 조치

- (사후방역) 평가 실시 후 각 면접장은 창문을 개방하여 환기 실시, 주요 장소·시설에 대하여 전문업체 위탁 소독 실시
- (관계자·응시자 관리) 전형 후 발열 또는 호흡기 증상이 있을 경우, 학교에 알리도록 안내하고 학교별 10일간 자율 모니터링 실시
  - 모니터링 결과 특이사항 발생 시 관할 교육청에 보고

## 서 약 서

성명:

수험번호:

본인은 코로나바이러스감염증-19(이하 코로나19) 감염 확산 방지를 위해 자기주도학습전형 면접 진행과 관련하여 아래와 같이 서약합니다.

1. 출입 시 발열 상태와 호흡기 증상체크, 마스크 착용, 손 씻기 등을 철저히 하겠습니다.
2. 전형 전 또는 전형 중에 발열 또는 호흡기 증상이 발생할 경우 면접장 담당자에게 즉시 보고하겠습니다.
3. 전형 당일 발열, 기침, 호흡기 질환 등 감염증 증상이 발생할 경우, 별도면접실에서 전형에 응시하겠습니다.
4. 전형 종료일로부터 10일간 발열·호흡기증상(기침·호흡곤란 등) 모니터링에 성실하게 임하겠습니다.

본인은 위 각 서약사항 위반 시 전형 결과에 불이익이 있을 수 있음을 인지하고 이에 동의합니다.

2022. . .

응시자(학생) 본인 성명: \_\_\_\_\_(정자서명)

**세화고등학교장 귀하**

**2차 검사 실시현황**

- ☐ 면접일 : 2022년 12월 27일
- ☐ 면접장 : 서울특별시 세화고등학교

연번	응시번호	성명	조치사항

**예비면접실 응시자 현황**

- ☐ 면접일 : 2022년 12월 27일
- ☐ 면접장 : 서울특별시 세화고등학교

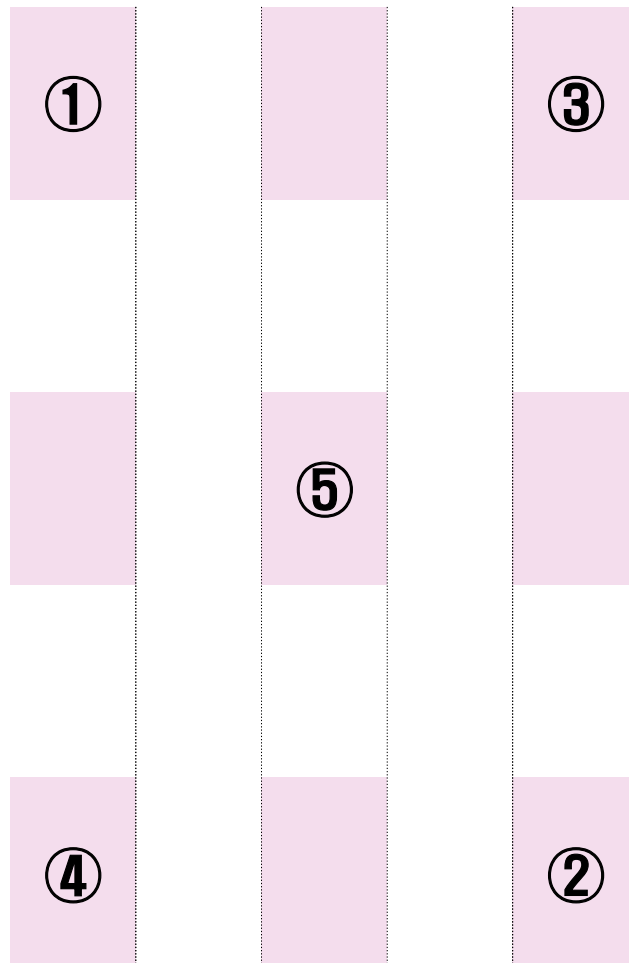
연번	응시번호	성명	특이사항

- 별도대기실은 1인 1석을 기준으로 하되, 최대 5인으로 배치
- 별도대기실 감독관은 KF94 마스크, 보호장갑, 안면보호구 등 개인보호구를 착용하고 수험생과 2m 이상 거리를 두고 감독업무 수행

《별도대기실 배치순서》

면접실 전면 [5x5기준]

①~⑤ 순서대로 배치



입학전형명			
인적사항	성명 :	수험번호 :	연락처 :
면접장	<b>세화고등학교</b>		
<p style="text-align: center;"><b>응 시 자 동 의 서</b></p> <p>본인은 발열, 기침, 호흡기 질환 등 감염병 의심 증상이 있으므로 면접장 담당자의 문진 의견에 따라 별도면접실에서 응시하는 것에 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;">2022. . .</p> <p style="text-align: center;">응 시 자 성 명 (서명)</p>			
<p>관 리 요 원 : 소속                      직급                      성 명                      (서명)</p> <p>감염관리책임자 : 소속                      직급                      성 명                      (서명)</p> <p style="text-align: right;"><b>세화고등학교장 귀하</b></p>			



## 코로나-19 격리자 응시 유의사항

1. 격리자는 면접일 전일까지 다음 사항을 모두 충족하는 경우에 응시 가능

가. 격리자는 관할 보건소, 입원치료자는 주치의로부터 외출 허가를 받은 경우

※ 지원자가 관련 사항 확인 후 본교로 연락(☎02-2054-5422 )

나. 관련 서류 제출(제출처: ✉ sehwa@sehwa.hs.kr)

: 격리자 응시신청서, 격리통지서, 외출허가서 각 1부

2. 이동 중에는 타인과 접촉하지 않도록 하며 항상 마스크(KF94 동급 이상) 착용

가. 반드시 도보·자차·방역택시 등을 이용하여 이동

나. 개인 차량으로 이동 시 보호자는 운전자 1인만 동행

다. 운전자와 대각선으로 착석하여 최대한 거리를 유지하며, 가능한 대화 자제

라. 이동 중 공공장소(식당, 휴게소, 공중화장실 등) 이용을 자제하고 곧바로 면접장 이동

마. 응시 전에 신분 확인 등을 위해 마스크를 잠시 벗도록 요청할 수 있음에 유의

3. 자가격리자 응시자와 동행하는 운전자는 차량 내 환기에 유의

가. 이동 중에는 자동차 환기시스템을 외기 유입으로 설정, 창문을 양방향으로 자주 열어 환기

나. 운전자는 응시자가 면접을 마치고 돌아올 때까지 차량 내에서 대기

다. 자가격리자 탑승 후 차량의 손길이 닿는 곳의 표면(손잡이 등)을 소독

4. 격리 시 지급받은 의료폐기물 봉투를 지참하여 본인이 배출한 쓰레기 회수 요망

5. 학교 도착 이후 전형관리본부에서 안내하는 지침을 준수하고, 지정된 전용화장실 이용

6. 응시 완료 직후 곧바로 원래의 격리 장소로 복귀

7. 격리기간 및 장소 등 변경사항이 있는 경우, 즉시 연락 요망(☎02-2054-5422 )

코로나-19 격리자, 입원치료 응시자  
면접전형 응시 사전신청서

성명			수험 번호	
휴대전화 번호	응시자		보호자	
출신학교명 (해당 사항 기재)	중학교			
	20( )년 ( )월 중학교 졸업학력 검정고시 합격			
격리 기간	2022년 ( )월 ( )일 ~ ( )월 ( )일			
격리 장소 주소	※ 도로명 주소 기재(입원치료 응시자는 병원명 기재)			
이동 관련 정보	차량번호		운전자 연락처	※ 휴대전화 번호 기재
<p>위와 같이 <b>2023</b>학년도 신입생 입학전형 면접에 응시하고자 합니다.</p> <p>2022. . .</p> <p>응시자 : _____(정자서명)</p> <p>보호자 : _____(정자서명)</p> <p style="text-align: right;"><b>세화고등학교장 귀하</b></p>				

※ 유의사항

- 코로나19 확진·격리 통보를 받은 즉시 본교로 유선 연락  
- 연락처: 02-2054-5422 (9:00 ~ 16:00), 메일: [sehwa@sehwa.hs.kr](mailto:sehwa@sehwa.hs.kr)
- 유선 연락 후 제출서류 스캔본 또는 사진파일을 e-mail([sehwa@sehwa.hs.kr](mailto:sehwa@sehwa.hs.kr)) 제출  
- 면접전형 응시 사전신청서 1부.  
- 격리통지서 1부.  
- 외출허가서 1부. (격리자는 관할 보건소 발행 / 입원치료 응시자는 주치의 발행)

## 「코로나바이러스감염증-19」 예방을 위한 응시자 유의사항 안내문

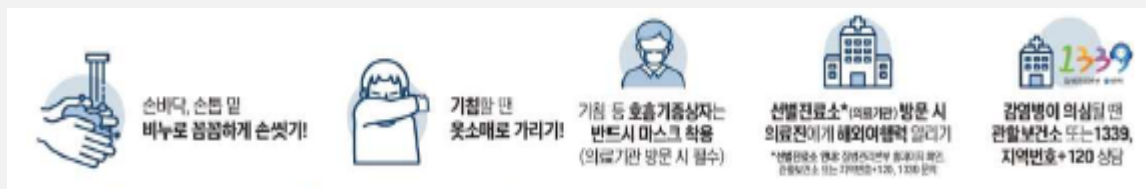
「코로나바이러스감염증-19」 지역사회 확산 차단을 위해 2023학년도 신입생 입학 전형(면접) 당일 외부인의 면접장 출입을 전면통제합니다.

시험 진행에 대한 유의사항을 아래와 같이 안내드리며, 응시자 여러분의 건강과 안전한 면접장 조성을 위해 많은 협조를 바랍니다.

### 1. 응시자 협조 사항

- 모든 응시자는 면접 당일 반드시 마스크를 착용 후 입실 및 퇴실 시까지 계속 마스크를 착용해 주십시오.
  - 단, 신분확인 시간에는 마스크를 벗어 신분확인에 협조 바랍니다.
- 모든 응시자는 본교(세화고등학교) 전형관리본부의 코로나19 임상증상 유무 확인(체온측정, 신속항원키트 검사 등)에 협조바랍니다.
  - 증상 확인 후 발열 또는 호흡기 증상자는 응시가 제한될 수 있습니다.
- 면접장 입구 또는 면접대기실·면접실에 비치된 손소독제로 손 위생 후 입·퇴실하고, 화장실 출입 시에도 반드시 손위생을 실시해 주십시오.
- 응시자는 면접장 내에서 기침 또는 재채기를 할 경우 휴지, 손수건, 옷소매 등으로 가리는 등 에티켓을 지켜주시기 바랍니다.
- 면접 또는 면접대기 중 코로나19 주요증상(발열(37.5℃ 이상), 기침, 호흡곤란, 오한, 근육통, 두통, 인후통, 후각·미각소실 등)이 발생한 경우 반드시 감독관 또는 면접관에게 즉시 알려 주십시오.
- 타인과 대화하지 말고 반드시 건강거리두기를 실천하여 주십시오.

### 2. 개인위생 관리 철저히 준수





**비누로 꼼꼼하게  
30초 이상**

[올바른 손씻기 6단계]



**올바른 손씻기와 기침예절로  
많은 감염병을 예방할 수 있습니다.**

**기침할 때 옷소매로  
입과 코를 가리고!**



[올바른 기침예절]



발행일 2019.11.5.

발행일 : 2020.10.27.



## 코로나19 올바른 마스크 착용법 “마스크 착용으로 감염병 예방할 수 있습니다”

- 1 마스크를 착용하기 전, 흐르는 물에 비누로 손을 꼼꼼하게 씻으세요
- 2 마스크로 입·코를 완전히 가려서, 얼굴과 마스크 사이에 틈이 없게 하세요
- 3 마스크 안에 수건, 휴지 등을 넣어서 착용하지 마세요
- 4 마스크를 사용하는 동안 마스크를 만지지 마세요  
마스크를 만졌다면 흐르는 물에 비누로 손을 꼼꼼하게 씻으세요
- 5 마스크를 벗을 때 끈만 잡고 벗긴 후, 흐르는 물에 비누로 손을 씻으세요

### 접이형 제품 착용법

- 1 마스크 날개를 펼친 후 양쪽 날개 끝을 오므려주세요
- 2 고정심 부분을 위로 하여 코와 입을 완전히 가려주세요
- 3 머리끈을 귀에 걸쳐 위치를 고정해주세요
- 4 양 손가락으로 코편이 코에 밀착되도록 눌러주세요
- 5 공기누설을 체크하며 안면에 마스크를 밀착시켜 주세요

### 컵형 제품 착용법

- 1 머리끈을 아래로 늘어뜨리고 가볍게 잡아주세요
- 2 코와 턱을 감싸도록 얼굴에 맞춰주세요
- 3 한 손으로 마스크를 잡고 위 끈을 뒷머리에 고정합니다
- 4 아래 끈을 뒷목에 고정하고 고리에 걸어 고정합니다
- 5 양 손가락으로 코편이 코에 밀착되도록 눌러주세요
- 6 공기누설을 체크하며 안면에 마스크를 밀착시켜 주세요

출처 : 식품의약품안전처 보건용 마스크 올바른 사용법

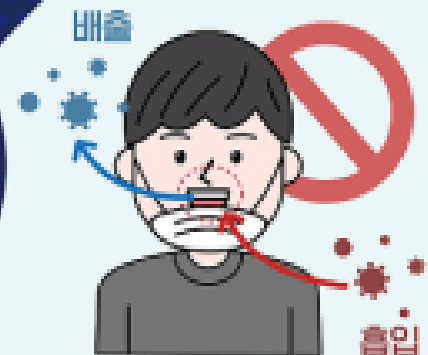
주의!

제대로 쓰지 않으면 예방효과가 없어요!

# 잘못된 마스크 착용, 안돼요!



① 코가 노출되는  
마스크 착용



② 턱에 걸치는  
마스크 착용



③ 마스크 겉면을 만지는 행위

코와 입을 통해  
자신과 타인에게  
바이러스가  
다 들어가요!